

ДОГОВОР №

об оказании платных образовательных услуг
на обучение в аспирантуре

Москва

«__» _____ 20__ г.

Открытое акционерное общество «Всероссийский дважды ордена Трудового Красного Знамени Теплотехнический научно-исследовательский институт», именуемое в дальнейшем «**Институт**», (лицензия на право ведения образовательной деятельности рег. № 0293 от 16 августа 2012 г. (серия 90Л01 № 0000318 от 16.08.2012 г., Приложение № 1.3 к лицензии, серия 90П01 № 0026762 от 09.09.2015 г.), выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, в лице генерального директора Барсукова Олега Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, **Ф.И.О.**, именуемый в дальнейшем «**Аспирант**», с другой стороны, вместе именуемые стороны, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», по результатам конкурса в _____ аспирантуру, заключили настоящий договор об оказании платных образовательных услуг на обучение в аспирантуре (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Институт по поручению Аспиранта принимает на себя организацию и обучение в аспирантуре Аспиранта по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) по укрупненной группе направлений подготовки _____ по специальности _____ по _____ форме обучения.

1.2. Продолжительность обучения по программе аспирантуры составляет период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г., т.е. _____ учебных года,

2. Права и обязанности сторон

2.1. Институт обязуется:

2.1.1. Зачислить в аспирантуру Аспиранта, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института условия приема и утвердить научного руководителя.

2.1.2. Обеспечить условия для освоения Аспирантом программы аспирантуры в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, годовыми календарными учебными графиками, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами Института.

2.1.3. Утвердить тему научно-исследовательской работы, индивидуальный план работы Аспиранта не позднее трех месяцев со дня издания приказа о зачислении на обучение по программе аспирантуры, проводить ежегодный контроль за работой Аспиранта и научного руководителя, заслушивать итоги выполнения плана на заседаниях Ученого совета Института.

2.1.4. Обеспечить для проведения учебных занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу по программам аспирантуры.

2.1.5. Обеспечить проведение научно-исследовательской работы в специализированных кабинетах и лабораториях, оснащенных оборудованием и приборами, компьютерной техникой и программными средствами, позволяющими

Аспиранту самостоятельно выполнять научные исследования в соответствии с направленностью обучения под руководством научного руководителя.

2.1.6. Обеспечить пользование оборудованием лаборатории, библиотечным фондом Института, а также право на командировки по теме научного исследования.

2.1.7. Обеспечить охрану жизни и здоровья на учебных занятиях и во время выполнения научных исследований.

2.1.8. Обеспечить неразглашение сведений, содержащих персональные данные Аспиранта, ставшие известными Институту в соответствии с настоящим Договором, за исключением случаев, когда представление таких сведений предусмотрено законодательством Российской Федерации или необходимо для сохранения жизни и здоровья Аспиранта.

2.1.9. Обеспечить реализацию программы аспирантуры сотрудниками Института, а также физическими и юридическими лицами, привлекаемыми на условиях гражданско-правовых договоров.

2.1.10. Обеспечить выдачу Аспиранту, прошедшему государственную итоговую аттестацию по итогам обучения в аспирантуре, документ государственного образца о прохождении подготовки по программам аспирантуры.

В случае не прохождения Аспирантом государственной итоговой аттестации или получения им на государственной итоговой аттестации неудовлетворительного результата, а также при освоении Аспирантом части программы аспирантуры и (или) отчислении из аспирантуры, выдать справку об обучении по образцу, самостоятельно установленному Институту.

2.2. Аспирант обязуется:

2.2.1. Своевременно и в полном размере вносить плату за обучение в установленном порядке на расчетный счет Института в соответствии с настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.2.2. Представить соответствующие документы в установленном порядке, необходимые для поступления в аспирантуру.

2.2.3. Пройти собеседование с предполагаемым научным руководителем и подготовить реферат по теме научных исследований.

2.2.4. Подготовить индивидуальный план работы Аспиранта и представить его на утверждение на научно-технический совет Института.

2.2.5. Выполнять индивидуальный учебный план и представлять научному руководителю необходимые материалы и документы для проверки.

2.2.6. Владеть теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами работы в выбранной сфере.

2.2.7. Посещать занятия, предусмотренные учебным планом и расписанием занятий, а также выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий, данных научно-педагогическими работниками Института в рамках программы аспирантуры. Извещать Институт о причинах своего отсутствия на учебных занятиях.

2.2.8. Проводить самостоятельно научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры под руководством научного руководителя.

2.2.9. Проходить ежегодную аттестацию по итогам выполнения индивидуального плана работы Аспиранта.

2.2.10. Сдать кандидатские экзамены по специальной дисциплине, иностранному (английскому) языку, истории и философии науки.

2.2.11. Пройти итоговую аттестацию.

2.2.12. Завершить работу над диссертацией в установленные сроки и представить ее на научно-техническом совете Института.

2.2.13. Своевременно доводить до сведения Института информацию о смене фамилии, имени, отчества, адреса места жительства.

2.2.14. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, учебную дисциплину, общепринятые нормы поведения, здоровый образ жизни, нормы санитарии и гигиены. Проявлять уважение к работникам и обучающимся Института, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.15. Бережно относиться к имуществу Института.

2.3. Институт имеет право:

2.3.1. Самостоятельно и с привлечением сторонних организаций или специалистов осуществлять образовательный процесс. Самостоятельно устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Аспиранта.

2.3.2. Приостановить действие настоящего Договора в случае предоставления Аспиранту академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Аспирант имеет право:

2.4.1. Получать знания и практические навыки, соответствующие современному уровню развития науки и техники.

2.4.2. Выбрать тему научно-исследовательской работы в рамках направленности (профиля) программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Института.

2.4.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.4.4. Пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, оборудованием, приборами и иным имуществом Института на учебных занятиях и во время проведения научных исследований.

2.4.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Институтom.

2.4.6. Отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно предупредив об этом Институт не менее чем за тридцать календарных дней до даты расторжения Договора при условии возмещения Институту фактически понесенных расходов.

3. Порядок расчетов

3.1. Стоимость за весь период обучения с 01.09.20__ г. по 31.08.20__ г. составляет _____ рублей (_____ рублей 00 копеек), НДС не облагается, согласно п.п. 4.1. п. 2 ст. 146 Налогового кодекса РФ.

3.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год. Изменение стоимости обучения оформляется дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.3. Оплата стоимости обучения производится в следующем порядке:

- в размере 50 % стоимости обучения, указанной в п.3.1. настоящего Договора, в течение 30 календарных дней с даты начала учебного года 01.10. 20__ г.;

- оставшиеся 50 % стоимости обучения, указанной в п.3.1. настоящего Договора, до 31.03.20__ г.

3.4. Аспирант вправе со дня издания приказа о зачислении в аспирантуру Института произвести единовременную оплату стоимости обучения за весь срок обучения в аспирантуре в сумме, указанной в п.3.1. настоящего Договора. В этом случае первоначальная стоимость обучения не подлежит изменению в соответствии с п.3.2. настоящего Договора.

3.5. Оплата стоимости обучения осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Института по реквизитам, указанным в разделе 8 настоящего Договора. Банковские издержки, при наличии таковых, оплачивает Аспирант.

3.6. Оплату стоимости обучения за Аспиранта могут осуществлять иные юридические или физические лица.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Аспирант полностью возмещает Институту фактически понесенные им на обучение расходы в случае отчисления Аспиранта по инициативе Института за академическую неуспеваемость, нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), таких как: катаклизмы, катастрофы, военные действия и конфликты, чрезвычайные обстоятельства природного и техногенного характера, изменение законодательства, решения правительственных и силовых органов и другие действия и обстоятельства, препятствующие исполнению условий настоящего Договора, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить, возникшие после заключения настоящего Договора.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае не достижения соглашения между сторонами по возникшим вопросам, спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Действие договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по нему.

6.2. Настоящий Договор прекращает свое действие досрочно в случае отчисления Аспиранта из аспирантуры Института по основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Института. В этом случае Договор считается расторгнутым с момента издания приказа об отчислении Аспиранта из аспирантуры Института.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также по инициативе одной из сторон в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7. Заключительные положения

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, действительны лишь при условии их совершения в письменной форме и подписания обеими сторонами.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.3. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон:

ИНСТИТУТ:

**Место нахождения: Российская
Федерация, г. Москва, ул.
Автозаводская, дом 14
Почтовый адрес: Российская
Федерация, 115280, г. Москва, ул.
Автозаводская, дом 14
ИНН 7725054856, КПП 772501001,
ОГРН 1027700158485, ОКПО 00129840,
ОКВЭД 72.19
р/с 40702810300000004723
в Банк ГПБ (АО), г. Москва
к/с 30101810200000000823,
БИК 044525823
Тел.: +7 (495) 137-77-70
e-mail: vti@vti.ru**

АСПИРАНТ:

Ф.И.О.
Паспорт: серия _____ № _____ выдан

Адрес регистрации:
Адрес проживания:
ИНН
СНИЛС

Генеральный директор

_____ О.А. Барсуков

_____ /Ф.И.О./

М.П.